

(24) 出 納 室

事務事業名 会計管理事務事業 (出納課)		予算額	115,300
局/部/課	出納室/出納課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/1項 総務管理費/4目 会計管理費	予算書P. 79	要求 132,099
<事業の目的・内容> 現金、基金、有価証券の出納及び保管を適正に行うとともに、公金納付の利便性向上を目的に新たな納付方法の調査・検討を行います。また、日々の収入・支出を確実にかつ迅速に処理するなど、適正で効率的な会計事務を行います。		財政局長	115,300
		市長	115,300
		査定区分	B
		前年度予算額	121,755
		増減	△ 6,455
査定の考え方	既存事業の実績等を踏まえ、所要額を精査しました。		
事務事業名 会計管理事務事業 (審査課)		予算額	15,283
局/部/課	出納室/審査課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/1項 総務管理費/4目 会計管理費	予算書P. 79	要求 19,480
<事業の目的・内容> 支出に係る証拠書類を厳正に審査し、適正で効率的な会計事務を行います。		財政局長	15,283
		市長	15,283
		査定区分	C
		前年度予算額	0
		増減	皆増
査定の考え方	既存事業の実績等を踏まえ、所要額を精査しました。		
事務事業名 物品管理事務事業		予算額	23,969
局/部/課	出納室/出納課	〔要求と査定経過〕	
款/項/目	2款 総務費/1項 総務管理費/4目 会計管理費	予算書P. 79	要求 15,124
<事業の目的・内容> 各課所で使用する共通物品の出納及び保管を適正に行います。		財政局長	15,124
		市長	15,124
		査定区分	A
		前年度予算額	15,231
		増減	8,738
査定の考え方	所管局の要求どおり計上しました。		